

ПАМЯТКА для студентов по написанию выпускных квалификационных работ (о/з)

№ п/п	Наименование этапа выполнения	Срок	Место представления	Примечание
1	Выбор тем выпускной квалификационной работы	15.09	Методический кабинет	1. Согласовать с руководителем тему предстоящей ВКР
2	Разработка индивидуальных заданий на выпускные квалификационные работы на заседании кафедры	21.10	Методический кабинет	1. Шаблон бланка индивидуального задания находится на сайте колледжа в разделе Выпускнику 2. После согласования с руководителем необходимо поставить свою подпись в документе.
3	Написание введения выпускной квалификационной работой и списка использованных источников	07.11	Руководители выпускной квалификационной работой	1. Во введении необходимо описать актуальность темы исследования, проблему исследования, выдвинуть противоречия, цель, объект, предмет исследования, сформулировать гипотезу, поставить задачи, описать теоретико-методологической структуры, сформулировать научную новизны, перечислить методов исследования, обозначить теоретическую и практическую значимости исследования, структуру работы. 2. Список литературы содержит не менее 20 источников. Пример описания источников находится на сайте колледжа в разделе Выпускнику
4	Написание 1-ой главы выпускной квалификационной работы	19.01	Методический кабинет	1. В данной главе раскрываются основные теоретические аспекты, касающиеся темы исследования. В конце каждого параграфа содержится вывод с описанием решения поставленных во введении задач. Объем одного параграфа – не менее 3 страниц. 2. При оформлении текста в параграфах не забываем про ссылки на источники из списка литературы.

				Например, [4, с.3] – означает, что данный текст заимствован с третьей страницы 4 источника списка литературы. 3. Содержание введения и теоретической главы предоставляется на проверку заведующему отделом методического сопровождения.
5	Доработка теоретической части выпускной квалификационной работы	30.01	Руководители выпускной квалификационной работой	1. Данный этап подразумевает устранение замечаний, выявленных в ходе проверки руководителем и заведующим отделом методического сопровождения.
6	Написание 2-ой (практической) главы выпускной квалификационной работы	30.04	Методический кабинет	1. До преддипломной практики необходимо подготовить сценарий мероприятия. 2. На преддипломной практике или до нее осуществляется проведение мероприятия. 3. По окончании преддипломной практики вторая глава должна быть полностью готова. 4. По окончании преддипломной практики необходимо иметь следующие документы: • заявку на подготовку выпускной квалификационной работы студентом; • справку о результатах (возможности) внедрения мероприятия (предложения), разработанного в выпускной квалификационной работе студента. Шаблоны заявки и справки находится на сайте колледжа в разделе Выпускнику
7	Предзащита выпускной квалификационной работы	25.05	Открытая предзащита в назначенный срок (точные дата и время будут	1. Студент для предзащиты готовит автореферат выступления. 2. Регламент выступления – не более 10 минут.

			сообщены)	
8	Подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу	26.05	Вкладывается в работу	1. Перед защитой необходимо ознакомиться с отзывом и рекомендуемой оценкой. 2. В конце отзыва расписаться, написав: <i>С отзывом ознакомлен, подпись, Фамилия И.О.</i>
9	Рецензирование выпускной квалификационной работы	29.05	Вкладывается в работу	1. Студент представляет работы назначенному рецензенту для написания рецензии (рецензента можно узнать у руководителя). 2. Перед защитой обязательно ознакомиться с рецензией и рекомендуемой оценкой 3. В конце рецензии расписаться, написав: <i>С рецензией ознакомлен, подпись, Фамилия И.О.</i> 4. Стоит обратить внимание на недочеты выпускной квалификационной работы, написанные в рецензии, и быть готовым отвечать на вопросы по поводу их устранения.
10	Оформление выпускной квалификационной работы	31.05	Методический кабинет	1. Готовая выпускная квалификационная работа распечатывается на листах А4 с одной стороны, вкладывается в пластиковую папку в твердых корочках с боковым зажимом, кольцами или скрепкой. 2. Выпускная квалификационная работа представляется в методический кабинет в распечатанном виде (в папке), а также в электронном виде (сведённая в один файл с титульным листом). 3. Необходимо проследить, чтобы на титульном листе выпускной квалификационной работы (шаблон титульного листа находится на сайте колледжа в разделе Выпускнику, имелись подписи студента и руководителя. 4. Отзыв и рецензия на выпускную квалификационную

				работу вкладываются в отдельные файлы в окончании работы. 5. Заявка и справка вкладываются в отдельный файл в конце работы, перед отзывом и рецензией. 6. Лист задания в папку вкладывается в самое начало, перед титульным листом.
11	Подготовка тезисов доклада для защиты, оформление презентации	31.05	Руководители выпускной квалификационной работы	1. Вносятся коррективы с учетом замечаний, высказанных на предзащите, в автореферат выпускной квалификационной работы. 2. Доклад должен сопровождаться презентацией (шаблон презентации находится на сайте колледжа в разделе Выпускнику). 3. Регламент выступления 10 минут.