

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИОО АНО ККС

В.М. Вискаков

" 01 " августа 2016 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование программы подготовки квалифицированных рабочих,
служащих
среднего профессионального образования по профессии
23.01.03 «Автомеханик»

Квалификация выпускника
Слесарь по ремонту автомобилей
Оператор заправочных станций

Нормативные сроки освоения программы
по очной форме обучения:
на базе среднего общего образования 10 месяцев

Москва 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
Пояснительная записка	5
Организация работы государственной аттестационной комиссии	7
Формирование состава государственной аттестационной комиссии	7
Основные функции ГАК	8
Организация работы ГАК во время защиты и проведения квалификационных экзаменов.....	8
Подготовка отчета ГАК после окончания государственной итоговой аттестации	10
Содержание, условия подготовки и процедура проведения ГИА	11
Порядок проведения государственной итоговой аттестации	11
Экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям	13
Выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии 23.01.03 Автомеханик в пределах требований ФГОС СПО	13
Защита письменной экзаменационной работы	16
Список использованной литературы	18
Приложения	16
Приложение А Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам начального профессионального образования ...	16
Приложение Б Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Статья 59. Итоговая аттестация	20
Приложение В План организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 2014-2015 уч. года.....	24
Приложение Г Перечень тем письменных экзаменационных работ обучающихся группы № ____ в 2016-2017 учебном году ПОО АНО ККС (Профессия 23.03.01 Автомеханик).....	28
Приложение Д Перечень выпускных практических квалификационных работ обучающихся ПОО АНО ККС в 2016-2017 уч. году.....	30
Приложение Е График контроля выполнения обучающимися ПОО АНО ККС в 2016-2017 учебном году письменных экзаменационных работ по разделам задания. группа № ____ . Профессия 23.01.03 Автомеханик	32
Приложение Ж Производственная характеристика	33
Приложение З Образец дневника учета выполнения учебно-производственных работ при обучении на производстве	37
Приложение И Протокол результатов проведения выпускных практических квалификационных работ на предприятиях обучающимися ПОО АНО ККС в 2016-2017 уч. г.	38
Приложение К Протокол заседания экзаменационной комиссии по выпуску обучающихся	40
Приложение Л Ведомость годовых, экзаменационных и итоговых оценок по ПМ	42
Приложение М Протокол квалификационного экзамена	45
Приложение Н Форма аттестационного листа по учебной практике	47
Приложение О Форма аттестационного листа по производственной практике	48
Приложение П Оценочная ведомость по профессиональному модулю.....	50
Приложение Р. Образец отчета о работе государственной аттестационной комиссии на государственной итоговой аттестации (защита письменной экзаменационной работы)	53
Приложение С Образец анализа результатов государственной (итоговой)	

аттестации выпускников ПОО АНО ККС в 2016-2017 учебном году ...	55
Приложение Т Расписание квалификационных экзаменов по профессиональным модулям обучающихся третьего курса в 2016-2017 уч.г	56
Приложение У Памятка мастеру п/о по организации и проведению итоговой аттестации выпускников	57
Приложение Ф График проведения выпускных практических квалификационных работ ПОО АНО ККС в 2016-2017 учебном году.....	59
Приложение Х Заключение о выполнении практической квалификационной работы	60
Приложение Ц Наряд	61

Программа касается основных направлений деятельности по организации и проведению итоговой государственной аттестации выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик. В работе представлены как организационные аспекты, так и материалы для проведения ГИА выпускников по ФГОС нового поколения и подведения итогов.

Данная программа предназначена для мастеров профессионального обучения и педагогических работников учреждений среднего профессионального образования, готовящих выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа итоговой аттестации выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик разработана на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО. (Приложение А).

Основная цель программы: определение соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта с последующей выдачей документов государственного образца об уровне образования и квалификации по профессии, заверяемых печатью.

Задачи:

- мобилизация усилий всех субъектов образовательного процесса на выполнение программы;
- определение качества подготовки квалифицированных рабочих по указанной профессии в ПОО АНОККС;
- укрепление связей между ПОО АНО ККС и предприятиями, а также другими социальными партнерами;
- формирование и организация работы государственной аттестационной комиссии (далее - ГАК);
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки выпускников на основе анализа результатов ГИА выпускников ПОО АНО ККС и рекомендаций ГАК.

В соответствии со ст. 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Приложение Б) и порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам начального профессионального образования итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом.

Государственная итоговая аттестация выпускников ПОО АНО ККС по профессии 23.01.03 Автомеханик проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта нового поколения (ФГОС СПО по профессии 23.01.03 Автомеханик, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «02» августа 2013 г. № 701).

Цель проведения итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта нового поколения, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Задачи проведения итоговой аттестации:

- определение соответствия знаний, умений и навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;

- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести;
- оценка качества подготовки выпускников: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся; оценка результатов освоения основ военной службы.

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик включает три этапа:

- 1 ЭТАП – Экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям;
- 2 ЭТАП – Выпускная практическая квалификационная работа;
- 3 ЭТАП – Выполнение и защита письменной экзаменационной работы.

Экзамены квалификационные по профессиональным модулям проводятся при окончании изучения каждого модуля.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в период ГИА:

- 1) выпускная практическая квалификационная работа по профессии 23.01.03 Автомеханик в пределах требований ФГОС СПО;
- 2) письменная экзаменационная работа, выполненная выпускником по теме, определяемой образовательной организацией.

Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик проводится по (ВПД):

ВПД 1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ВПД 3. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Продолжительность ГИА

При освоении ППКРС на базе среднего общего образования

- 1 неделя

***При освоении ППКРС на базе основного общего образования¹**

- 2 недели

¹ *Приказ Минобрнауки РФ № 389 от 09 апреля 2015года "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1.1 Формирование состава государственной аттестационной комиссии

Итоговая аттестация выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик осуществляется государственной аттестационной комиссией, состав которой формируется по каждой основной профессиональной образовательной программе. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.

Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам начального профессионального образования в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности, вышеописанным порядком и настоящей программой, разрабатываемой на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.03 Автомеханик.

1.1.1 Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

1.1.2 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается учредителем образовательной организации.

1.1.3 Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий может быть назначено несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии.

1.1.4 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

1.1.5 Для проведения квалификационных экзаменов приказом директора создается экзаменационная комиссия, состоящая из председателя (руководитель ОУ, зав.отделением или методист), экзаменатора – преподавателя профессионального модуля, ассистента – преподавателя обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей по профессии 23.01.03 Автомеханик или мастера производственного обучения.

1.2 Основные функции ГАК

1.2.1 Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС СПО по профессии 23.01.03 Автомеханик;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик.

1.2.2 Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

1.3 Организация работы ГАК во время защиты и проведения квалификационных экзаменов

1.3.1 В начале учебного года составляется план организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников уч. года (Приложение В)

1.3.2 Перечень необходимых документов для проведения защиты письменных экзаменационных работ:

- приказ директора ПОО АНО ККС о проведении итоговой аттестации;
- приказ директора ПОО АНО ККС о создании ГАК для проведения ГИА;
- приказ директора ПОО АНО ККС об организации выполнения письменных экзаменационных работ обучающимися выпускных группы;

- перечень тем письменных экзаменационных работ (ПЭР), утвержденный на цикловой методической комиссии (Приложение Г);

- перечень выпускных практических квалификационных работ (Приложение Д);

- график контроля выполнения письменных экзаменационных работ (Приложение Е);

- приказ директора ПОО АНО ККС о допуске обучающихся группы к ГИА;

- расписание проведения защиты ПЭР;

- журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;

- сводные ведомости успеваемости обучающихся по профессии 23.01.03 Автомеханик;

- сводный протокол результатов ГИА;

- производственные характеристики (Приложение Ж);

- дневники учета выполнения учебно-производственных работ (Приложение З);

- протокол результатов выполнения практических квалификационных работ на предприятиях обучающимися в ПОО АНО ККС по профессии 23.01.03;

- протокол заседания экзаменационной комиссии по выпуску обучающихся (Приложение К).

1.3.3 Для проведения квалификационных экзаменов необходимо предоставить:

- сводную ведомость годовых, экзаменационных и итоговых оценок по профессиональному модулю (Приложение Л);

- протокол квалификационного экзамена (Приложение М);

и на каждого обучающегося:

- аттестационный лист по учебной практике по профессиональному модулю (Приложение Н);

- аттестационный лист по производственной практике по профессиональному модулю (Приложение О);

- оценочную ведомость по профессиональному модулю (Приложение П).

1.4 Подготовка отчета ГАК после окончания государственной итоговой аттестации

1.4.1 После окончания ГИА аттестационной комиссией готовится отчет (Приложение Р), в котором дается анализ результатов ГИА выпускников, характеристика общего уровня и качества профессиональной подготовки выпускников, количество

дипломов с отличием, указывается степень сформированности и развития ключевых и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников и выполнения потребностей рынка труда, требований работодателей. Указываются имевшие место быть недостатки в подготовке выпускников, предложения о внесении изменений в учебные планы и программы, учебные материалы и технологии обучения и совершенствованию качества подготовки выпускников.

1.4.2 Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете ПОО АНО ККС и представляется учредителю после завершения государственной итоговой аттестации.

1.4.3 Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве образовательной организации.

1.4.4 Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников ПОО АНО ККС учебного года оформляется в соответствии с протоколом ГИА и отчетом о работе ГАК (Приложение С).

2 СОДЕРЖАНИЕ, УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

2.1.1 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик.

2.1.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается ПОО АНО ККС на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и доводится до сведения обучающихся **не позднее, чем за шесть месяцев** до начала итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

2.1.3 Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

2.1.4 Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

2.1.5 Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколом.

2.1.6 Присвоение соответствующей квалификации выпускнику по профессии 23.01.03 Автомеханик и выдача ему документа о профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.1.7 Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

2.1.8 Выпускнику, имеющему "отлично" по производственному обучению за весь период обучения, а также "отлично" и "хорошо" по обще профессиональным дисциплинам и профессиональным модулям, включая оценки по государственной итоговой аттестации, присваивается повышенный 4 разряд.

2.1.9 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ПОО АНО ККС.

2.1.10 Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в образовательной организации повторно проходят государственную итоговую аттестацию в порядке, определяемом ПОО АНО ККС.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации определяется ПОО АНО ККС самостоятельно.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено более ПОО АНО ККС двух раз.

2.1.11 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ПОО АНО ККС.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные ПОО АНО ККС сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

2.1.12 После прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения образовательной программы по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.2 Экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям

Экзамены квалификационные по профессиональным модулям по профессии проводятся при окончании изучения каждого модуля в соответствии с расписанием (Приложение Т):

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Для проверки результатов освоения профессиональных модулей по основной профессиональной образовательной программе по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик в части овладения видов профессиональной деятельности используются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные преподавателями обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей с учетом программ профессиональных модулей и утвержденные на заседании цикловой комиссии ПЦК.

По результатам квалификационного экзамена на каждого обучающегося заполняется оценочная ведомость профессионального модуля.

2.3 Выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии 23.01.03Автомеханик в пределах требований ФГОС СПО

Цель: способствование систематизации и закрепление знаний обучающихся по профессии 23.01.03 Автомеханик при решении конкретных задач, а также выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется выпускниками ПОО АНО ККС в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются ПОО АНО ККС.

Обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном ПОО АНО ККС, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу по профессии 23.01.03 Автомеханик.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся приказом директора ПОО АНО ККС назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утверждаются директором ПОО АНО ККС после их обсуждения на заседании педагогического совета.

В памятке мастеру п/о по организации и проведению итоговой аттестации выпускников (Приложение У) приведены основные моменты по решению вопросов по организации и проведению итоговой аттестации выпускников, а также сроки выполнения приказов директора.

Содержание практических квалификационных работ должно соответствовать требованиям квалификационных характеристик соответствующего разряда, которым должен обладать выпускник.

2.3.1 К выпускной практической квалификационной работе допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению и в полном объеме усвоившие программу производственной практики.

2.3.2 Для проведения выпускных практических квалификационных работ мастером производственного обучения и преподавателем профессиональных дисциплин подготавливаются следующие документы:

1) Перечень и содержание выпускных практических квалификационных работ.

Перечень выпускных практических квалификационных работ по профессии 23.01.03 Автомеханик включает работы, которые необходимо выполнить обучающимся для подтверждения профессиональных знаний и умений, а также практического опыта, предусмотренных программой профессионального модуля

Составленный перечень выпускных практических квалификационных работ рассматривается на заседании цикловой комиссии ОП и ПЦ, и утверждается зам.директора по УВР.

2) График проведения выпускных практических квалификационных работ (Приложение Ф).

За месяц до выполнения обучающимися выпускных, квалификационных работ зам. дир. по УПР на основании данных мастеров производственного обучения составляет график выполнения этих работ, утверждает его у директора ПОО АНО ККС и доводит этот график до председателя аттестационной комиссии.

3) Протокол результатов проведения выпускных практических квалификационных работ (Приложение И).

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии аттестационной комиссии. В случае, если комиссия в полном составе не может присутствовать при выполнении выпускной практической квалификационной работы, то составляется заключение, в котором дается характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

4) Заключение о выполнении выпускной практической квалификационной работы.

После выполнения выпускной практической квалификационной работы на предприятии при отсутствии одного или нескольких членов ГАК на отдельных выпускников ПОО АНО ККС представителем предприятия составляется заключение по каждой аттестуемой профессии (Приложение Х).

В заключении дается характеристика работы и указывается, какому разряду соответствует выполненная работа.

2.3.3 Обучающимся, имеющим отличную успеваемость по специальным и общетехническим предметам, производственному обучению и систематически выполняющим в период практики установленные производственные задания, может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

2.3.4 Процедура проведения: выпускная практическая квалификационная работа выполняется на предприятии. Руководитель практики совместно с соответствующим работником предприятия своевременно подготавливает необходимые машины, оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Перед выполнением работы обучающемуся выдается наряд (Приложением Ц). Обучающимся сообщаются порядок и условия выполнения работы выдается необходимая техническая документация (чертежи, технологические карты, монтажные схемы, технические требования к предстоящей работе

и т.п.), выдается наряд с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

2.3.5 Критерии оценки выполнения работы:

- а) овладение приемами работ;
- б) соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ;
- в) выполнение установленных норм времени, (выработки);
- г) умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями;
- д) соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места.

На основании результатов выполненных выпускных практических квалификационных работ заполняется протокол.

2.3.6 Нормы оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка "5" (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- оценка "2" (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

Оценка за выпускную практическую квалификационную работу не является итоговой, но имеет весомый результат.

2.4 Защита письменной экзаменационной работы

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

2.4.1 Срок проведения – согласно приказа о проведении ГИА выпускников СПО, а также с учетом графика учебного процесса.

2.4.2 Дата проведения защиты доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы ГАК.

2.4.3 Тематика письменных экзаменационных работ обучающихся по профессии 23.01.03 Автомеханик разрабатывается преподавателем общепрофессиональных дисциплин и профессионального цикла совместно с мастером производственного обучения, рассматривается на заседании цикловой комиссии ОП и ПЦ и утверждается зам.директора по УВР.

2.4.4 Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора ПОО АНО ККС.

2.4.5 Порядок выполнения и защиты, требования к содержанию и оформлению письменной экзаменационной работы приведены в Методических рекомендациях по организации и проведению итоговой аттестации выпускников, и в Методических рекомендациях по организации и проведению итоговой аттестации выпускников по профессии 23.01.03 Автомеханик.

2.4.6 Нормы оценки письменных экзаменационных работ:

- оценка "5" (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стил ь изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании Межгосударственного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

- оценка "4" (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;

- оценка "3" (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;

- оценка "2" (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по профессии и выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Программное обеспечение:

Операционная система MS Windows XP.

Microsoft Office 2007-2010.

Информационные справочные системы

Обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Справочная правовая система ГАРАНТ <http://www.garant.ru>;

Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Методические рекомендации по организации и проведению итоговой аттестации выпускников учреждений среднего профессионального образования.
2. В методических рекомендациях по организации и проведению итоговой аттестации выпускников УСПО по профессии 23.01.03 Автомеханик: Приложение к Методическим рекомендациям по организации и проведению итоговой аттестации выпускников учреждений среднего профессионального образования.
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08 2013 г. № 968
4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 701
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (со всеми изменениями и дополнениями)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- справочная правовая система ГАРАНТ <http://www.garant.ru>;
- Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>.

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций.

ПОРЯДОК
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего профессионального образования

I. Общие положения

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок) определяет порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающийся (курсантов) (далее – обучающиеся, выпускники) в профессиональной образовательной организации (далее – образовательная организация), завершающей освоение программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих и подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы среднего профессионального образования), а также формы государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

2. Настоящий Порядок определяет организацию и проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение образовательных программ среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

Для организации и проведения итоговой аттестации, завершающей освоение образовательных программ среднего профессионального образования, не имеющих государственной аккредитации, настоящий Порядок является примерным.

3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимся и образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

II. Формы государственной итоговой аттестации

4. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:

защита выпускной квалификационной работы;

государственный экзамен (вводится по усмотрению образовательной организации).

5. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний обучающийся по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

6. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускниками в зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в следующих видах:

для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих, - в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы;

для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, - в виде дипломной работы (дипломного проекта).

7. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Обучающемуся может предоставляться право выбора темы выпускной

квалификационной работы в порядке, установленном образовательной организацией, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

8. Государственный экзамен по отдельной дисциплине должен определять уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебным планом, и охватывать все минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

9. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утверждаются руководителем образовательной организации после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

III. Государственная экзаменационная комиссия

10. Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с настоящим Порядком.

11. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

12. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Порядком и учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретным профессиям или специальностям среднего профессионального образования.

13. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.

14. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии не может быть работник данной образовательной организации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя образовательной организации, по представлению образовательной организации.

15. Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий

может быть назначено несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии.

16. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом руководителя образовательной организации.

17. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

III. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

18. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

19. Порядок проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается образовательной организацией на основании настоящего Порядка и доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Обучающиеся обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

20. Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

21. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

22. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

23. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

24. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

25. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией².

26. Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в образовательной организации повторно проходят государственную итоговую аттестацию в порядке, определяемом образовательной организацией.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через три месяца и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые

Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации определяется образовательной организацией самостоятельно.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено образовательной организацией более двух раз.

27. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

28. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете образовательной организации и представляется учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве образовательной организации.

29. После прохождения государственной итоговой аттестации обучающимся предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования³.

1 Часть 10 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)

2 Часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)

3 Часть 17 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)

Федеральный закон Российской Федерации
от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ
"Об образовании в Российской Федерации"
Статья 59. Итоговая аттестация

1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

4. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если настоящим Федеральным законом не установлено иное.

6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

1) уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

10. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования создаются в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам.

11. При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

12. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации осуществляется:

1) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Российской Федерации;

2) федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, в том числе совместно с учредителями образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и загранучреждениями Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющими в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации;

3) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при проведении государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по соответствующим образовательным программам.

13. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться:

1) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2) для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, изучавших родной язык из числа языков народов Российской

Федерации и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и выбравших экзамен по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации для прохождения государственной итоговой аттестации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в порядке, установленном указанными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

14. Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

15. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют:

1) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования на территориях субъектов Российской Федерации;

2) учредители образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, загранучреждения Министерства иностранных дел Российской Федерации, имеющие в своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования за пределами территории Российской Федерации.

16. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

17. Обучающимся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Приложение

РАССМОТРЕНО:
на заседании
педагогического совета
«__» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ПОО АНО ККС
_____ В.Л. Баскаков
«__» _____ 201__ г.

План организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 2016-2017 уч. года.

№ п/п	Мероприятия	Срок провед. и ответствен.	Отметка о выполн.
1	2	3	4
1.	Работа с обучающимися и родителями.	Сентябрь 201...г.,	
1.1.	Проведение групповых собраний с обучающимися III курса по организации и проведению аттестации: - группа № 31 (23.01.03 Автомеханик).	декабрь 201.....г. Мастер п/о I курса	
2.	Проведение родительских собраний.	Октябрь 201....г., кл. руководитель и мастер п/о I курса.	
3.	Индивидуальная работа с обучающимися и родителями.	В течение учебного года.	
4.	Работа с педагогическими работниками.	По плану	
4.1	Проведение методической секции преподавателей ОП и ПЦ и мастеров п/о: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников; - выполнение письменных экзаменационных работ (Утверждение перечня тем ПЭР).	метод.комиссии (сентябрь, 201..г.)	
4.2	Подготовка и проведение педсоветов и ИМС. - О подготовке к итоговой аттестации выпускников; - О ходе выполнения ПЭР; - О допуске обучающихся I курса к аттестации; - Итоги аттестации выпускников.	В течение учебного года по плану педсоветов	
5.	Разработка тем ПЭР и закрепление тем ПЭР и ПКР за обучающимися	До 00.00.201.... г.	
6.	Разработка и утверждение контрольных оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям	До 1.11.201.....г преподаватели ОП и ПЦ, мастера п/о	
7.	Организация и проведение консультации по ПМ и ПЭР.	По расписанию.	
8.	Подготовка документов, регламентирующих организацию и проведение итоговой государственной аттестации выпускников.		
8.1	Приказ директора о закреплении тем ПЭР за обучающимися.	До 00.00.201..... г.	

8.2	График контроля выполнения ПЭР.	Сентябрь-декабрь 201....г. преподаватели-консультанты	
8.3	Приказ директора о допуске обучающихся к итоговой аттестации.	Декабрь 201.....г.	
8.4	Приказ директора о работе конфликтной комиссии.	Ноябрь 201..... г.	
8.5	Приказ директора о проведении итоговой аттестации и создании аттестационной комиссии.	Ноябрь 201.....г.	
8.6	Расписание защиты ПЭР.	Ноябрь-декабрь, 201..... г.	
8.7	Журналы учёта теоретического и производственного обучения.	В течение учебного года, преподаватели и мастера п/о.	
8.8	Протоколы защиты ПЭР.	До 29.01.201... г. секретарь ГАК	
8.11	Сводные ведомости успеваемости выпускников.	Сентябрь-декабрь 201..... г.	
8.12	Отчёты по итогам аттестации, трудоустройства выпускников.	До 28.06.201.... г. Мастера п/о	
9.	Организация и проведение производственной практики.		
9.1.	Разработка рабочей программы по производственной практике.	До 1.11.201.....г. Мастера п/о	
9.2.	Заключение договоров с руководителями предприятий.	За 2 недели до начала практики согласно графика учебного процесса. Мастера п/о	
9.3.	Приказ о направлении на учебную и производственную практику по профессиональным модулям.	За 2 недели до начала практики согласно графика учебного процесса. Мастера п/о	
9.4	Перечень выпускных практических квалификационных работ	До 08.07.201.... г., зам. дир.	
9.5	Наряды на выполнение выпускных практических квалификационных работ.	До 01.12.201.....г.	
9.6.	Проведение курсового собрания выпускников (знакомство с памяткой-обязательством, инструктажем по Т.Б. и т.п.).	02.09.201.....г. Мастер п/о	
9.7.	Оформление дневников по учёту выполнения учебно-производственных работ обучающимися во время производственной практики.	В течение года согласно графика учебного процесса. Мастера п/о.	

9.8.	Протоколы результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ.	До 15.01.201.....г. Мастера п/о	
9.9.	Производственные характеристики.	До 15.01.201..... г. Мастера п/о	
9.10	Заполнение маршрутных листов (отчетов) по проверке обучающихся на предприятиях.	Сентябрь-декабрь 201.....г. Мастера п/о.	
9.11	Подготовить памятки "Организация и проведение итоговой аттестации выпускников"мастерам п/о выпускных групп по профессии 23.01.03 Автомеханик	До 02.09.201.... г.	
10.	Оформить стенды "В помощь выпускнику".	До 1.10.201....г. преподаватели Мастера п/о	
11.	Оформить уголки, выставки нормативных документов, методических рекомендаций по организации и проведению аттестации выпускников, литературы по оформлению ПЭР.	До 1.11.201.... г. Зав.библиотекой	
12.	Приказы директора - о выпуске обучающихся; - о создании комиссии по списанию ПЭР; - по результатам итоговой государственной аттестации выпускников.	До 01.02.201....г.	
13.	Заполнение дипломов выпускникам.	До 20.01.201..... г.	
14.	Приказ директора о создании комиссии по списанию испорченных бланков дипломов, свидетельств.	До 28.01.201.... г.	
15.	Заполнение журнала учёта выдачи документов об окончании колледжа.	До 31.01.201.....г.	
16.	Оформление актов о списании ПЭР и испорченных бланков дипломов и свидетельств.	До 01.02.201.....г.	

Зам. дир по УМР

Т.И. Кондрашова

СОГЛАСОВАНО:

Методист:

« » _____ 201_____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам.директора по УМР

_____ Кондрашова Т.И.

« » _____ 201.... г.

**Перечень тем письменных экзаменационных работ
обучающихся группы № 01 в 2016-2017 учебном году
в ПОО АНО ККС**

Профессия 23.01.03 Автомеханик

№ п/п	Наименование темы письменной экзаменационной работы	Разряд
1	2	3
1.	Техническое обслуживание двигателя	3
2.	Техническое обслуживание системы питания дизеля	3
3.	Ремонт и техническое обслуживание приборов системы смазывания	3
4.	Ремонт и техническое обслуживание жидкостной системы охлаждения	3
5.	Ремонт и техническое обслуживание системы питания дизеля	3
6.	Ремонт и техническое обслуживание системы питания карбюраторного двигателя	3
7.	Ремонт и техническое обслуживание простейшего карбюратора	3
8.	Ремонт и техническое обслуживание аккумуляторной батареи	3
9.	Ремонт и техническое обслуживание приборов зажигания	3
10.	Ремонт и техническое обслуживание контактно-транзисторной системы зажигания	3
11.	Ремонт и техническое обслуживание системы освещения	3
12.	Ремонт и техническое обслуживание сцепления	3
13.	Ремонт и техническое обслуживание рамы	3
14.	Ремонт и техническое обслуживание рулевого управления ЗИЛ-131	3
15.	Ремонт и техническое обслуживание гидроусилителя рулевого управления автомобиля	3
16.	Ремонт и техническое обслуживание гидравлического привода тормозов	3
17.	Ремонт и техническое обслуживание пневматического привода тормозов	3
18.	Ремонт и техническое обслуживание механического привода тормозов	3
19.	Ремонт и техническое обслуживание двухдискового сцепления двигателя ЯМЗ 236	3
20.	Ремонт и техническое обслуживание устройства для отчистки и подачи топлива	3
21.	Ремонт и техническое обслуживание кузова	3
22.	Ремонт и техническое обслуживание дополнительного оборудования	3
23.	Ремонт и техническое обслуживание раздаточной коробки автомобиля ГАЗ 66	4
24.	Ремонт и техническое обслуживание ходовой части автомобиля	4
25.	Ремонт и техническое обслуживание передней и задней подвески легкого автомобиля	4
26.	Ремонт и техническое обслуживание амортизаторов	4
27.	Ремонт и техническое обслуживание коробки передач автомобиля	4
28.	Ремонт и техническое обслуживание деталей ведущих мостов	4

№ п/п	Наименование темы письменной экзаменационной работы	Разряд
1	2	3
29.	Ремонт и техническое обслуживание двухступенчатого ведущего моста	4
30.	Ремонт и техническое обслуживание деталей переднего моста	4
31.	Ремонт и техническое обслуживание генератора автомобиля	4
32.	Ремонт и техническое обслуживание стартера	4
33.	Ремонт и техническое обслуживание электропроводов	4
34.	Ремонт и техническое обслуживание деталей газораспределительного механизма	4
35.	Ремонт и техническое обслуживание шатунно-поршневой группы кривошипно-шатунного механизма	4
36.	Ремонт и техническое обслуживание блока цилиндров и клапанных седел	4

Преподаватель ПЦК _____ Фамилия И.О.

Мастер производственного обучения _____ Фамилия И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Методист:

_____.

«___» сентября 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам.директора по УМР

_____ Кондрашова Т.И.

«___» _____ 201__ г

ПЕРЕЧЕНЬ
выпускных практических квалификационных работ
обучающихся ПОО АНО ККС
в 2016-2017 уч. г.

группа № _____

Профессия 23.01.03 Автомеханик

Квалификация «Слесарь по ремонту автомобилей 3-4 разряда», «Оператор заправочных станций».

№ п/п	Наименование темы практической экзаменационной работы
1	2
1.	Текущий ремонт кузова.
2.	Отрегулировать развал и схождения колес.
3.	Выполнить замену масла в двигателе ЗИЛ-130.
4.	Произвести замену тормозных колодок автомобиля ЗИЛ-131
5.	Выполнить замену масла в двигателе автомобиля ЗИЛ-130.
6.	Выполнить регулировку свободного хода педали сцепления.
7.	Произвести регулировку карбюратора на холостом ходу.
8.	Отрегулировать подшипники передних колес.
9.	Техническое обслуживание стартера.
10.	Проверка стартера пуском двигателя.
11.	Отрегулировать зазор в подшипниках главной передачи.
12.	Отрегулировать угол опережения зажигания.
13.	Выполнить замену масла в коробке переменных передач.
14.	Отрегулировать свободный ход педали сцепления.
15.	Выполнить объем работ первого технического обслуживания системы питания дизеля.
16.	Отрегулировать зазор в подшипниках главной передачи.
17.	Отрегулировать зазор в клапанном механизме.
18.	Проверить работу центрифуги, разобрать и собрать ее.
19.	Отрегулировать звуковой сигнал.
20.	Проверить ТНВД на равномерность подачи топлива секциями насоса.
21.	Проверить форсунку на работающем двигателе.

№ п/п	Наименование темы практической экзаменационной работы
1	2
22.	Отрегулировать люфт в шарнирных соединениях.
23.	Отрегулировать люфт рулевого колеса.
24.	Отрегулировать игольчатый клапан в поплавковой камере.
25.	Заменить масло в раздаточной коробки.
26.	Отрегулировать натяжение ремней водяного насоса и генератора.
27.	Проверить зазор в подвижных контактах прерывателя.
28.	Проверить уровень электролита в А.Б.
29.	Произвести техническое обслуживание амортизаторов
30.	Произвести техническое обслуживание коробки передач автомобиля
31.	Произвести техническое обслуживание деталей ведущих мостов
32.	Произвести техническое обслуживание двухступенчатого ведущего моста
33.	Произвести техническое обслуживание деталей переднего моста
34.	Произвести техническое обслуживание генератора автомобиля
35.	Произвести техническое обслуживание стартера
36.	Произвести техническое обслуживание электропроводов

Преподаватель ПЦК _____ Фамилия И.О.

Мастер производственного обучения _____ Фамилия И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Методист:

« ____ » _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. дир. по УМР

« ____ » _____ 201__ г.

**График контроля выполнения обучающимися
в 2016-2017 учебном году
письменных экзаменационных работ по разделам задания
группа № _____**

Профессия 23.01.03 Автомеханик

№ п\п	Наименования раздела ПЭР	Кол-во проведен- ных консульта- ций	Дата	Консультант	Примеча- ние
1	2	3	4	5	6
1	«Введение»	3		методист	
2	«Общая часть»	6			
3	«Технологическая часть»	6			
4	«Экономическая часть»	4			
5	«Охрана труда»	3			
6	«Заключение»	3			
7	«Литература»	2			
8	«Графическая часть»	3			
12	Сдача готовой ПЭР	2			
13	Предварительная защита	4			
	Всего	36			

Преподаватель ПЦК

Мастер п/о

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАНа обучающегося группы № _____ по профессии 23.01.03 АвтомеханикОбучающийся _____ за время прохождения
Фамилия, имя, отчество

учебной (производственной) практики (нужное подчеркнуть)

по ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта (на) _____

Наименование предприятия

фактически проработал с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

и выполнял на рабочих местах: _____

перечень рабочих мест

работы 3 и 4 разряда (квалификация Слесарь по ремонту автомобилей): _____

перечень работ

За время прохождения практики обучающийся показал следующие результаты:

Уровень (№ показателя из карты оценивания)	Высокий	Средний	Низкий
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

Особое мнение об обучающемся: _____

Обучающийся заслуживает присвоения _____ тарифного разряда по профессии 23.01.03 Автомеханик
(квалификация Слесарь по ремонту автомобилей)

Начальник цеха (участка) _____ / _____ /

Мастер цеха (участка) _____ / _____ /

Мастер производственного обучения _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

На обучающегося группы № _____ по профессии 23.01.03 Автомеханик

Обучающийся _____ за время прохождения
Фамилия, имя, отчество

учебной (производственной) практики (нужное подчеркнуть)

по ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами (на) _____

Наименование предприятия

фактически проработал с _____ 201__ г. по _____ 201__ г.

и выполнял на рабочих местах: _____

перечень рабочих мест

работы 3 и 4 разряда (квалификация Оператор заправочных станций): _____

перечень работ

За время прохождения практики обучающийся показал следующие результаты:

Уровень (№ показателя из карты оценивания)	Высокий	Средний	Низкий
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

Особое мнение об обучающемся: _____

Обучающийся заслуживает присвоения _____ тарифного разряда по профессии 23.01.03 Автомеханик
(квалификация Оператор заправочных станций)

Начальник цеха (участка) _____ / _____ /

Мастер цеха (участка) _____ / _____ /

Мастер производственного обучения _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

Карта оценивания: критерии и показатели оценивания качества профессиональной подготовки

№ п/п	Показатели	Уровень		
		Высокий	Средний	Низкий
1	Соблюдение технических и технологических требований к качеству работы	Выполняет все нормативы даже при выполнении работ высокой сложности	Выполняет нормативы	Имеют место отклонения
2	Умения самостоятельно планировать выполнение работы	Полностью самостоятельно планирует выполнение работы	Планирует самостоятельно, иногда советуется с наставником	Нуждается в помощи мастера или наставника
3	Навыки и умения использования инструмента	Рационально выбирает и использует инструмент, приспособления и оснастку	Правильно использует инструмент, приспособления и оснастку	Есть ошибки в использовании инструмента, приспособлений и оснастки
4	Навыки и умения использования оборудования	Работает с соблюдением всех требований на токарных, фрезерных, шлифовальных станках любой сложности	Работает с соблюдением основных требований на токарных и фрезерных станках	Работает только на токарных или фрезерных станках определенного типа
5	Овладение приемами работ	Безупречно владеет приемами работ	Владеет приемами работ	Имеют место отдельные замечания и ошибки
6	Навыки и умения осуществлять самоконтроль, контроль качества работ	Постоянно осуществляет самоконтроль, контроль качества выпускаемой продукции – брак в работе отсутствует	Следит за качеством работы, имеет место устранимый самостоятельно брак	Контроль работы осуществляет эпизодически, имеет место брак в работе
7	Понимание технических чертежей, схем, техкарт, техпроцессов	Самостоятельно, правильно читает и использует в работе всю техническую и технологическую документацию	Правильно читает несложную техническую и технологическую документацию	Нуждается в помощи и пояснениях при самостоятельной работе с технической документацией
8	Профессиональная самостоятельность	Работает полностью самостоятельно, организован	Работает в основном самостоятельно	Нуждается в помощи и (или) контроле
9	Соблюдение требований охраны и безопасности труда	Соблюдает требования ОТ и ТБ, замечания и нарушения отсутствуют	Соблюдает основные требования ОТ и ТБ, есть незначительные замечания, нарушения отсутствуют	Имеют место замечания и (или) нарушения требований ТБ и ОТ
10	Умение рационально организовывать рабочее место	Организует рабочее место рационально, в соответствии с требованиями НОТ	Организует рабочее место в общем рационально, есть несущественные замечания	Рабочее место организовано нерационально, не отвечает требованиям НОТ
11	Соблюдение норм расхода материала	Соблюдает нормы, бережет сырье и энергию относится	В общем соблюдает нормы расхода	Имеет место перерасход сырья (материалов)
12	Выполнение норм времени	Выполняет рабочую норму времени, соответствующую более высокому квал. разряду	Выполняет рабочую норму времени	Есть отклонения от рабочей нормы времени
13	Профессионально – значимые личностные качества	Ответственно подходит к выполнению любой работы, безупречно соблюдает трудовую дисциплину, трудолюбив, выдержан, проявляет настойчивость, интерес и целеустремленность	Выполняет работу ответственно, нет нарушений трудовой дисциплины	Имеют место дисциплинарные замечания, к работе относится равнодушно

(образец)
ДНЕВНИК
учета выполнения учебно-производственных работ
при обучении на производстве

(Ф.И.О. обучающегося)

Профессия 23.01.03Автомеханик **год обучения** 2016-2017 уч.г.

Квалификация: Слесарь по ремонту автомобилей
Оператор заправочных станций

Мастер п/о Фамилия И.О.

Предприятие, цех, отдел, участок при прохождении практики по
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта: _____

ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами:

№ п/п	Дата выпол- нения	Название или краткое содержание работ, выполненных обучающимися	Разряд работы	Кол-во (объем) выпол- ненной работы	Затра- ченное время (в часах)	Оценка за выполнен- ные работы	Подпись мастера п/о или наставника
1	2	3	4	5	6	7	8

Замечания мастера п/о: _____

Характеристика обучающегося по результатам прохождения практики:

Мастер цеха _____ / _____ /

Мастер п/о _____ / Фамилия И.О. /

Дневник проверен зам. дир по УМР «__»_____ 201_ г.

Замечания: _____
_____ / . /

Приложение И

СОГЛАСОВАНО:

Методист:

«__» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Зам.директора по УМР

_____ Кондрашова Т.И.

«__» _____ 201__ г

Протокол результатов проведения выпускных практических квалификационных работ на предприятиях обучающимися в 2016-2017уч.г.

Группа № 31

Профессия 23.01.03 Автомеханик

Квалификация: Слесарь по ремонту автомобилей,

Оператор заправочных станций

Дата проведения: _____

№ п/п	Предприятия	Ф.И.О. обучающегося	Содержание выпускной квалификационной работы	Разряд выполняемой работы	Затрачено времени	% выполнения	Оценка
1			Текущий ремонт кузовов.	3			
2			Отрегулировать развал и схождения колес.	3			
3			Выполнить замену масла в двигателе ЗИЛ-130.	3			
4			Произвести замену тормозных колодок автомобиля ЗИЛ-131	3			
5			Выполнить замену масла в двигателе автомобиля ЗИЛ- 130.	3			
6			Выполнить регулировку свободного хода педали сцепления.	3			
7			Произвести регулировку карбюратора на холостом ходу.	3			
8			Отрегулировать подшипники передних колес.	3			
9			Техническое обслуживание стартера.	3			
10			Проверка стартера пуском двигателя.	3			
11			Отрегулировать зазор в подшипниках главной передачи.	3			
12			Отрегулировать угол опережения зажигания.	3			
13			Выполнить замену масла в коробке переменных передач.	3			
14			Отрегулировать свободный ход педали сцепления.	3			
15			Выполнить объем работ первого технического обслуживания системы питания дизеля.	3			
16			Отрегулировать зазор в подшипниках главной передачи.	3			
17			Отрегулировать зазор в клапанном механизме.	3			
18			Проверить работу центрифуги, разобрать и собрать ее.	3			

19			Отрегулировать звуковой сигнал.	3			
20			Проверить ТНВД на равномерность подачи топлива секциями насоса.	4			
21			Проверить форсунку на работающем двигателе.	3			
22			Отрегулировать люфт в шарнирных соединениях.	3			
23			Отрегулировать люфт рулевого колеса.	3			
24			Отрегулировать игольчатый клапан в поплавковой камере.	3			
25			Заменить масло в раздаточной коробки.	3			
26			Отрегулировать натяжение ремней водяного насоса и генератора.	3			
27			Проверить зазор в подвижных контактах прерывателя.	3			
28			Проверить уровень электролита в А.Б.	3			

Мастер производственного обучения: _____ /Фамилия И.О. /

Председатель аттестационной комиссии:

/ _____ /

Члены аттестационной комиссии:

/ _____ /

/ _____ /

/ _____ /

/ _____ /

ПРОТОКОЛ

Заседания экзаменационной комиссии по выпуску обучающихся

(наименование учебного заведения)

(города, области, края, республики)

Профессия _____

Председатель комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Члены комиссии

(фамилия, имя отчество, должность, место работы)

Рассмотрев итоговые оценки успеваемости за курс обучения, производственные характеристики, результаты квалификационных и письменных экзаменационных работ и проведя проверку знаний обучающихся, комиссия постановила:

1. Указанным в списке учащимся дипломы (аттестаты) об окончании

(наименование учебного заведения)

и присвоить квалификацию:

[illegible]

1	2	3	4	5	6

2. Ниженазванным обучающимся (не допущенным к выпускным квалификационным экзаменам или не сдавшим их) выдать справки об обучении в Колледже и направить их для работы на производстве:

Фамилия, имя, отчество	Год и месяц рождения	Рекомендация об использовании на производстве
1		
2		
3		
4		
5		
6		

М.п. учебного заведения

«__» _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии:

Члены комиссии

/ _____ /
/ _____ /
/ _____ /
/ _____ /
/ _____ /
/ _____ /

Ведомость
годовых, экзаменационных и итоговых оценок
по ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

группа: № _____

профессия: 23.01.03 Автомеханик

№ п/п	Ф.И.О.	Оценка					Приме чание
		МДК. 01.02	УП.01	ПП.01	Экзамен	Итоговая	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Преподаватель: _____

Ассистент: _____

Дата «» 20__ года.

Ведомость
годовых, экзаменационных и итоговых оценок
по ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами

группа: № 31
 профессия: 23.01.03 «Автомеханик»

№ п/п	Ф.И.О.	Оценка					При меча ние
		МДК. 03.01	УП.03	ПП.03	Экзамен	Итоговая	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Преподаватель: _____

Ассистент: _____

Дата «» 20__ года.

Приложение М

Директор ООО АНО ККС

_____ Фамилия И.О.

« » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ

Квалификационного экзамена

Обучающихся ПОО АНО ККС гр. № _____

обучающихся по профессии: _____

по ПМ. _____
(наименование профессионального модуля)

ОТ _____
(число, месяц, год)

Состав аттестационной комиссии:

Председатель: _____

Ассистент:

Преподаватель: _____

На экзамен явились чел.

Допущено к экзамену _____ чел.

Не явились: _____
(фамилия, имя, отчество)

(причина)

Аттестационная комиссия на основании годовых и аттестационных оценок, с учетом полугодовых (семестровых), определила следующие итоговые оценки по ПМ. _____:

[illegible]

Форма аттестационного листа по учебной практике
(заполняется на каждого обучающегося)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающийся на 1 курсе по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик
Успешно прошел учебную практику по профессиональному модулю
ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
В объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Виды и качество выполненных работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
разметка плоскостная и пространственная;	
рубка металла;	
правка, гибка металла;	
резка металла;	
опиливание;	
сверление;	
нарезание резьбы;	
распиливание и припасовка;	
шабрение;	
притирка и доводка;	
лужение и паяние;	
склеивание, клепка;	
выполнение ремонта деталей автомобиля с использованием диагностических приборов и технологического оборудования;	
снятие и установка агрегатов и узлов автомобиля;	
выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию автомобилей;	
определение неисправностей и объем работ по их устранению и ремонту, составление дефектной ведомости;	
определение способов и средств ремонта;	
использование специального инструмента, приборов, оборудования;	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись руководителя практики _____ / _____ / _____ /
должность

Подпись ответственного лица
организации (базы практики) _____ / _____ / _____ /
должность

Форма аттестационного листа по производственной практике
(заполняется на каждого обучающегося)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающийся на 3 курсе по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик

Успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю

ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

В объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Виды и качество выполненных работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Применение слесарных операций и технических измерений при выполнении: работ по диагностике двигателя, ходовой части, тормозной системы с использованием диагностических приборов и технического оборудования; работ по ежедневному техническому обслуживанию (ЕО), техническому обслуживанию №1 (ТО-1) и техническому обслуживанию №2 (ТО-2) подвижного состава; ремонта деталей и систем двигателя; ремонта электрооборудования; ремонта механизмов и деталей трансмиссии; ремонта механизмов управления; ремонта деталей ходовой части; ремонта автомобильных шин; ремонта кузова и кабины.	
ознакомление с гаражом АТП	
выполнение работ по диагностике двигателя, ходовой части, тормозной системы с использованием диагностических приборов и технического оборудования	
выполнение работ по ежедневному техническому обслуживанию (ЕО) подвижного состава	
выполнение работ по техническому обслуживанию №1 (ТО-1) подвижного состава	
выполнение работ по техническому обслуживанию №2 (ТО-2) подвижного состава	
ремонт деталей кривошипно-шатунного механизма	
ремонт деталей газораспределительного механизма	
ремонт деталей системы охлаждения	

ремонт деталей системы смазки	
ремонт системы питания карбюраторного двигателя и топливной системы дизеля	
оформление учетной документации	
ремонт электрооборудования	
ремонт механизмов и деталей трансмиссии	
ремонт механизмов управления	
ремонт деталей ходовой части	
ремонт автомобильных шин	
ремонт кузова и кабины	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики

Дата «__»__20__г.

Подпись руководителя практики _____ / _____ / _____ /
должность

Подпись ответственного лица
организации (базы практики) _____ / _____ / _____ /
должность

Оценочная ведомость по профессиональному модулю
(заполняется на каждого обучающегося)

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ФИО _____

обучающийся на 3 курсе по профессии СПО 23.01.03 Автомеханик
освоил программу профессионального модуля ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
в объеме _____ часов с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.
результатом промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 01.01 Слесарное дело	Дифференцированный зачет	
МДК.01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей	Дифференцированный зачет	
УП.01	-	
ПП.01	Дифференцированный зачет	

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)
ПК.1.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	Диагностирование автомобиля, его агрегатов и систем с использованием приборов и оборудования и в соответствии с нормативно-технической документацией и с соблюдением требований охраны труда	
ПК.1.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	Выполнение работ по различным видам технического обслуживания транспортных средств в соответствии с нормативно-технической документацией и с соблюдением требований охраны труда	
ПК.1.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	Разбор и сбор узлов автомобиля, устранение мелких неисправностей автомобиля в соответствии с технической документацией и с соблюдением требований охраны труда	
ПК.1.4 Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию.	Оформление отчетной документации по техническому обслуживанию в соответствии с нормативными документами.	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участие в НОУ, олимпиадах профессионального мастерства, фестивалях, конференциях.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее	

достижения, определенных руководителем	достижения, определенных руководителем. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	Демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	

Дата _____.20__ г.

Мастер
производственного обучения _____ / _____ /

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель _____ / _____ /
 Экзаменатор _____ / _____ /
 Ассистент _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ЦК:

_____.2015 г

СОГЛАСОВАНО:

Методист:

_____.2015 г

Образец

Отчет

**о работе государственной аттестационной комиссии
на государственной итоговой аттестации
(защита письменной экзаменационной работы)**

Комиссия в составе:

Председатель _____

Члены комиссии:

При проведении итоговой аттестации обучающихся группы №__ по профессии 23.01.03 Автомеханик отмечает следующее:

К итоговой аттестации обучающихся данной группы было допущено _____ обучающихся, выполнивших письменную экзаменационную работу в установленный графиком срок.

Задания были выданы «июня» 201__ года, в том числе задания повышенной сложности – для _____ обучающихся. В ходе защиты обучающиеся показали следующие результаты:

Оценки при защите:

«5» _____

«4» _____

«3» _____

полученные разряды:

2-ой _____

3-ий _____

4-ый _____

Замечания при проведении защиты письменных экзаменационных работ

Положительные моменты: _____

Отрицательные моменты: _____

Предложения по организации работы аттестационной комиссии и проведению итоговой аттестации _____

Председатель комиссии _____
Подпись Ф.И.О.

Образец

**Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников
ПОО АНО ККС в 2016-2017 учебном году.**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки РФ от _____.20__г. № ____-__ и директора ПОО АНО ККС Сот _____.20__г. № ____ проведена государственная (итоговая) аттестация (далее ГИА) выпускников в _____ группе по программам начального профессионального образования на базе основного общего образования. ГИА прошла по профессии начального профессионального образования.

В выпускных группах обучалось _____ обучающихся по профессиям: 23.01.03 Автомеханик. Дипломы с записью о получении начального профессионального образования и среднего (полного) общего образования получило ____ выпускника.

Государственная (итоговая) аттестация проводилась по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершенность и заключалась в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта.

1. Работа по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации проводилась по плану и памяткам, разработанных для мастеров производственного обучения по профессии 23.01.03 Автомеханик. Планирование и проведение аттестации осуществлялась в соответствии с нормативными документами и методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ.
2. Государственная аттестационная комиссия состояла из председателя, представителей ПОО АНО ККС, педагогических работников и специалистов предприятий, что соответствовало требованиям.
3. Расписание экзаменов, защиты ПЭР, графики выполнения выпускных практических квалификационных работ были составлены и соблюдались в процессе работы.
4. Были созданы благоприятные условия для проведения квалификационных экзаменов, защиты ПЭР и выпускных практических квалификационных работ.
5. Документация по итогам производственной практики, журналы учета теоретического и производственного обучения, протоколы защиты ПЭР и др. были подготовлены.
6. Письменные экзаменационные работы в целом соответствовали требованиям уровню профессиональной подготовки выпускников, предусмотренной квалификационной характеристикой по профессии 23.01.03 Автомеханик, и содержали описание технологии технического обслуживания и ремонта агрегатов автомобиля, соответственно, охрану труда, экологию, экономическую часть. Графическая часть выпускников представлена плакатами

Сделаны наглядные пособия: _____.

Во время защиты ПЭР использовались презентации по _____.

7. Документы государственного образца об окончании образовательного учреждения оформлялись согласно инструктивным документам.

Анализ показателей проведенной государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа, показал следующее:

В целом государственная (итоговая) аттестация в колледже организована и проведена в соответствии с Типовым положением «Об итоговой аттестации выпускников УСПО» и нормативно-правовыми актами.

Большая работа по подготовке выпускников к аттестации осуществлена педагогическими работниками:_____.

___ выпускника (___ %) защитили ПЭР на «4» и «5».

Выпущено ___ выпускников (___ %) с повышенным разрядом.

Наряду с положительным в проведенной государственной (итоговой) аттестации выпускников 2016-2017 учебного года необходимо, обратить внимание на

Рекомендации по совершенствованию качества профессиональной подготовки рабочих:

1. _____
2. _____
3. _____

Председатель аттестационной комиссии: _____ / _____ /

Со справкой ознакомлен

Директор ПОО АНО ККС _____ / Фамилия И.О. /

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПОО АНО ККС

_____ Баскаков В.Л.

«__» _____ 2017 г.

Расписание квалификационных экзаменов по профессиональным модулям обучающихся 1 курса в 2016-2017 уч.году

Группа	Наименование дисциплины	№ кабинета	Дата проведения	Время проведения	Председатель экзамен. комиссии	Экзаменатор	Ассистент
АМ 3	ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта		14.11. 2016	9.00 – 17.00			
	ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами		20.01. 2017	9.00 – 17.00			

Исп.: _____

Памятка

мастеру п/о по организации и проведению итоговой аттестации выпускников

Профессия: 23.01.03 Автомеханик.

(Квалификация: 1. Слесарь по ремонту автомобилей.

2. Оператор заправочных станций.

1. При подготовке и проведении аттестации руководствоваться нормативными документами (закон «Об образовании в Российской Федерации») и методическими рекомендациями.
2. Провести собрания с обучающимися и родителями с повесткой дня: «Организация и проведение итоговой государственной аттестации выпускников»
Срок проведения: с обучающимися – сентябрь 2016 г., с родителями – ноябрь 2016 г.
3. Участие в подготовке и проведении педсоветов, методических советов:
 - о подготовке к итоговой аттестации выпускников;
 - выполнение письменных экзаменационных работ выпускниками (2 раза в месяц);
 - о допуске обучающихся I курса к ГИА и др. (По плану).
4. Подготовка и проведение учебной и производственной практики по ПМ.
 - 4.1. Подготовить программу практики по профессии (срок до 02.09.2016 года).
 - 4.2 Разработать календарно-тематические планы по учебной и производственной практике по ПМ.01 и ПМ.03 (срок до 02.09.2016 года).
 - 4.3 Заключение договоров с руководством предприятий заполнить форму «Направление обучающихся на производственную практику». (Срок согласно графика учебного процесса).
 - 4.4 Контроль за практикой: заполнение журнала учёта производственного обучения и маршрутных листов (отчетов) по проверке производственной практики (сентябрь-декабрь 2016г.)
5. Подготовка к квалификационному экзамену по ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта (Срок согласно графика учебного процесса.).
 - 5.1 Подготовка и заполнение аттестационных листов по учебной практике по ПМ.01 на каждого обучающегося.
 - 5.2 Подготовка и заполнение аттестационных листов по производственной практике по ПМ.01 на каждого обучающегося.
 - 5.3 Подготовка оценочной ведомости по ПМ.01 на каждого обучающегося.
 - 5.4 Подготовка сводной ведомости годовых, экзаменационных и итоговых оценок по ПМ.01 (бланк ведомости взять у зав.отделением НПО)
 - 5.5 Подготовка протокола квалификационного экзамена по ПМ.01 (бланк ведомости взять у зам. дир по УВР)
6. Подготовка к квалификационному экзамену по ПМ.03 Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами (экзамен согласно графика учебного процесса.).
 - 6.1 Подготовка и заполнение аттестационных листов по учебной практике по ПМ.03 на каждого обучающегося.
 - 6.2 Подготовка и заполнение аттестационных листов по производственной практике по ПМ.01 на каждого обучающегося.
 - 6.3 Подготовка оценочной ведомости по ПМ.03 на каждого обучающегося.
 - 6.4 Подготовка сводной ведомости годовых, экзаменационных и итоговых оценок по ПМ.01 (бланк ведомости взять у зам дир по УВР).

6.5 Подготовка протокола квалификационного экзамена по ПМ.03 (бланк ведомости взять у зам. дир по УВР)

7. Подготовка к практической квалификационной работе (ПКР):

7.1. Перечень выпускных практических квалификационных работ (до 1.11.2016 г.).

7.2. Наряд и протокол (заключение) результатов выполнения выпускных практических работ (до 1.12.2016 г.).

8. Подготовка к защите письменных экзаменационных работ (ПЭР):

8.1 Приказ о закреплении тем ПЭР за выпускниками (до 16.09.2016 г.).

8.2 Пояснительная записка и практическая часть ПЭР (до 25.12.2016 г.).

8.3 Доклад обучающихся на защите ПЭР (до 20.01.2017 г.).

8.4 Предварительная защита ПЭР (до 20.01.2017 г.).

8.5 Производственная характеристика на обучающегося по ПМ.01и ПМ.03 (до 15.01.2017 г.).

8.6 Дневники по учёту выполнения учебно-производственных работ (на проверку зам. дир.– 1 раз в месяц, конечный результат с подписями, печатью и характеристикой до 20.01.2017 г.).

8.7 Журналы учёта теоретического и производственного обучения (до 10.06.2017г.).

8.8 Сводная ведомость успеваемости обучающихся за 1 год обучения.

Срок заполнения чернового варианта – 10.12.2016 г.

Срок заполнения конечного результата – за день до вручения дипломов

8.9 Протокол защиты ПЭР (по графику защиты).

8.10 Сводный протокол ГИА (приготовить на защиты ПЭР)

9. Отчёт по трудоустройству выпускников, поступление в учебные заведения и т.п. (Срок согласно графика учебного процесса.).

Примечание: возможны изменения в сроках и дополнения к мероприятиям.

Зам. дир. по УВР _____ / Фамилия И.О. /

УТВЕРЖДАЮ:
 директор ПОО АНО ККС
 _____ Баскаков В.Л.
 «__» _____ 201__ г.

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
 выпускных практических квалификационных работ
 ПОО АНО ККС
 в 2016-2017 учебном году**

№ п/п	№ группы	Профессия	Сроки проведения	
			Планируемые сроки выполнения	Фактические сроки выполнения
1	31	23.01.03 Автомеханик	25.12.2016 г. - 18.01.2017 г.	

Зам. дир.

(подпись)

**Заключение
о выполнении практической
квалификационной работы**

Заключение составлено « ____ » _____ 201 ____ г.
о том, что выпускник ПОО АНО ККС,

Обучающийся по профессии 23.01.03 Автомеханик
Квалификация: Слесарь по ремонту автомобилей,
оператор заправочной станции.

Выполнил _____ выпускную _____ практическую _____ квалификационную
работу _____
(наименование работы и краткая характеристика ее выполнения с указанием разряда)

На выполнение работ отведено _____ часов, фактически выполнена за _____ часов.

Выполненная выпускная практическая квалификационная работа соответствует требованиям _____ разряда по профессии 23.01.03 (190631.01) Автомеханик

Начальник цеха (участка) _____ / _____ /
(подпись)

Мастер производственного обучения _____ / _____ /
(подпись)

М. П.

НАРЯД
на выполнение практической квалификационной работы

на обучающегося _____

гр.____ ПОО АНО ККС
по профессии **23.01.03(190631.01)** Автомеханик

Место практики _____

Дата _____ . ____ . 201____ год

№ операции	Разряд (цифрами и прописью)	Содержание операции	Время на работу	Норма в шт.		%	Оценка	Примечание
				План.	Факт.			

Ассистент _____ / _____ /

Обучающийся _____ / _____ /

Мастер п /о _____ / _____ /