

## **Порядок приема иностранных граждан**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящий Порядок регламентирует прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающих в Колледж на обучение по ОП СПО.

1.2 Прием иностранных граждан на обучение за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

1.2.1 в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08.10.2013г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

1.2.2 в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 г. № 662, с Соглашением о сотрудничестве в области образования, с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.1994 г. № 43, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

1.2.3 на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637;

1.2.4 в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

1.3 Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 1.2.2-1.2.4 настоящего Порядка, в Колледж на обучение по ОП СПО за счет средств

соответствующего бюджета осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.4 Прием иностранных граждан на обучение по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

## **2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ**

2.1 Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

2.1.1 у иностранных граждан, установленных в п. 1.2.1 настоящего Порядка, в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;

2.1.2 у иностранных граждан, указанных в п.п. 1.2.2 – 1.2.4 настоящего Порядка, в сроки, установленные п. 4.1 Правил. Прием документов у иностранных граждан, поступающих на обучение по договорам об образовании, осуществляется в сроки, установленные п. 4.1 Правил.

2.2 Поступающие вправе направить в ПКК заявление о приеме на обучение по ОП СПО, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

Документы, направленные поступающим по почте, принимаются ПКК при их поступлении не позднее сроков, установленных Правилами, для завершения приема документов.

2.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по ОП СПО иностранный гражданин представляет следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” + заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность;

– оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ “О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом”;

– 4 фотографии размером 3х4 (черно-белый или цветной снимок без головного убора, сделанный в 2017 году).

– медицинскую справку, полученную в медицинском учреждении России, для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.4 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем документ выдан;

– сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

– специальность СПО, на обучение по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, на места по договорам с оплатой стоимости обучения).

В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствия указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– получение среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ПЧК возвращает документы поступающему.

### **3. СРОКИ ЗАЧИСЛЕНИЯ**

3.1 Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 1.2.1-1.2.4 настоящего Порядка, на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные Порядком.

3.2 Зачисление иностранных граждан на обучение по договорам об образовании осуществляется в сроки, установленные настоящим Порядком.